

**T.C**  
**BAYINDIR KAYMAKAMLIĐI**  
**ZEYTİNOVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve dahasonra da istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

***Mustafa Kemal ATATÜRK***

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*



## SUNUŞ

Bilimsel, teknolojik ve sosyal gelişmişliğin ulaştığı hız karşısında her yönden güçlü bir ülke olmanın ve gelişime açık bir yaşam standardı oluşturmanın önemi daha da artmaktadır. Sürekli gelişme sürecinde olan ve sürekliliği izlenebilen bilginin değişim süreci, çağımızın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını benimseyerek, sistematik bir şekilde belirlediğimiz ilgi ve ihtiyaçlarımıza cevap verebilecek nitelikte olan stratejilerin ve başarıya ulaşmak için yaptığımız planlamanın etkin bir şekilde uygulanabilmesini kaçınılmaz kılmıştır. Okulumuzun bilginin değişim süreci ışığında gelişmesi için ulaşması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu özgün bir anlayış ile belirleyen Stratejik Plânın rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Okulumuz, sürekli kendisini yenileyerek daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle kaliteli bir okul kültürü oluşturmayı kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Aykut ÇAĞIRAN

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>2</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>3</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>5</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	6
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
VİZYONUMUZ.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>31</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>32</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Aykut ÇAĞIRAN	Okul Müdürü	Ayşe ZEYLAN	Öğrenci Velisi
Deniz KARABAŞ	Müdür Yardımcısı	Serpil ŞENGÜL	Öğrenci Temsilcisi
Serpil GÖKOĞLU	Öğretmen	Mustafa KIYATSİL	Öğrenci Temsilci Yardımcısı
Süleyman ARSLAN	Öğretmen		
Nail HAZIROL	Okul Aile Birliği Baş.		
Sibel BİLGİÇ	Öğrenci Velisi		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Adını bulunduğu yerden alan okulumuz eğitim öğretim çalışmalarına ilk olarak 1908 yılında yukarı mahalle mektebi olarak başlamıştır.

1931 yılında İzmir valisi Kazım DİRİK zamanında köy tüzel kişiliğine ait arsaya tek katlı, taş duvarlı, tavan ve taban döşemesi ahşap, beş derslik ve iki küçük odadan ibaret olan bina inşa edilmiştir. Bu yapı zamanının ederi ile 70.000 TL'ye köy ileri gelenlerinden Tahir bey ve ihtiyar heyetinin çabalarıyla yapılmıştır. Şu an ana sınıfı olarak kullanılan bina ise 1976 yılında üç derslik ve iki küçük oda olarak ortaokul için yapılmıştır.1931 yılında okul ile birlikte 2 adet, daha sonra da 1 adet olmak üzere 3 adet lojman inşa edilmiştir. Bu lojmanlar şu anda kullanılamaz durumdadır.

1990-1991 Eğitim Öğretim yılında ilk ve ortaokul birleştirilerek Zeytinova İlköğretim Okulu'na dönüştürülmüştür. Derslik ihtiyacı nedeniyle 1992 yılında okul bahçesine 3 katlı, 6 derslikli bir bina inşa edilmiş, bu bina 26/04/2010 yılında depreme dayanıksız olması nedeniyle yıkılıp 2010 yılında yerine şu an okulumuzun kullandığı 2 katlı 9 derslikli bina inşa edilmiştir. Aynı tarihte yıkılan 1976 tarihli 3 derslikli binanın 1 derslik ve 1 odası kurtarılarak onarılmış anasınıfının kullanacağı tuvaletler eklenmiştir.

2011-2012 Eğitim öğretim yılında taşımalı öğrencilerin eğitim gördüğü 80. Yıl Cumhuriyet İlköğretim Okulu ile birleşerek hem merkez hem de taşımalı öğrencilere hizmet vermeye başlamıştır.

6287 sayılı kanun gereğince ilk ve ortaokulların ayrılması sonucu Zeytinova İlkokulu olarak 1 müdür, 1 müdür yardımcısı ve 5 kadrolu öğretmen ile eğitim vermeye devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Bayındır			
Adres:	Zeytinova Mah. Şht. Kd. Bşç. Erdal Canbulat Caddesi No:1	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://gg.gg/d8q1w">http://gg.gg/d8q1w</a>		
Telefon Numarası:	0 232 586 51 73	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:715028@meb.k12.tr">715028@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://zeytionovaio.meb.k12.tr">zeytionovaio.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	715028	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	47	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	47		Erkek	3
	Toplam	94		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15,66	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:8



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>9</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	450m <sup>2</sup>	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	32m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	20m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	475m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1940m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	535m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	12			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
Anasınıfı	11	8	19
1A	7	11	18
2A	9	10	19
3A	7	8	15
4A	13	10	23
<b>TOPLAM</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>94</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	8Mbps

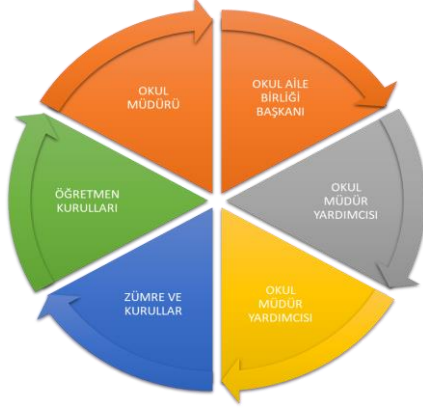
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	4.350	3.727,56
2017	5.510	7.453,15
2018	5.000	5.969,88

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Zeytinova İlkokulu stratejik plan ekibi olarak uyguladığımız ‘‘ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ’’ anket sonuçları aşağıdaki gibidir;

SORU	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1.	25	50	0	6	0
2.	50	12	25	6	6
3.	56	6	6	6	18
4.	56	12	18	6	6
5.	68	18	0	0	12

6.	43	18	18	6	12
7.	56	37	0	6	6
8.	62	25	12	0	0
9.	56	18	12	0	6
10.	25	25	25	12	12
11.	43	18	6	12	18
12.	6	12	18	0	50
13.	37	32	6	12	6

- Öğretmenleri ile ihtiyaç duydukları anda rahatlıkla görüşebildikleri
- Okul müdürü ile ihtiyaç duydukları anda rahatlıkla görüşebildikleri
- Okulun rehberlik servisinden yaralandıkları.
- Okula ilettikleri öneri ve isteklerin dikkate alınmadığı
- Okulda kendilerini güvende hissettikleri.
- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüşlerinin alınmadığı.
- Bazı Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işleyişinde çeşitli yöntemler kullandıkları
- Derslerde konuya göre uygun araç gereç kullanıldığı
- Tenefüs saatlerinde ihtiyaçlarını gideremedikleri.
- Okul temizliğinin yeterli olmadığı.
- Okulun binası ve fiziki mekanların yeterli olmadığı.
- Okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenilir olmadığı.

Sonuçlarına varılmıştır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

SORU	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1.	100	0	0	0	0
2.	100	0	0	0	0
3.	100	0	0	0	0
4.	100	0	0	0	0
5.	70	30	0	0	0
6.	30	70	0	0	0
7.	70	30	0	0	0
8.	100	0	0	0	0
9.	70	0	30	0	0
10.	100	0	0	0	0
11.	100	0	0	0	0
12.	100	0	0	0	0
13.	70	30	0	0	0

Zeytinova İlkokulu stratejik plan ekibi olarak uyguladığımız ‘‘ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ’’ anket sonuçları aşağıdaki gibidir;

- Okulumuz da alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığı
- Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesin de aksaklık yaşandığı
- Her türlü ödüllendirmede adil olduğu, tarafsız ve objektif davranıldığı
- Kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak gördükleri
- Okulun kendilerini geliştirme imkanı sağladığını.
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmadığı.
- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yeteri kadar düzenlenmediği

- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmadığı.
- Yöneticilerin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik ettikleri.
- Yöneticilerin, okul vizyonunu, stratejileri, iyileştirmeye açık alanları çalışanlarla paylaştığı
- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alanların yeterli olduğu
- Öğretmenlerin alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettiği ve kendilerini güncelledikleri

Sonuçlarına varılmıştır

### Veli Anketi Sonuçları:

SORU	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1.	100	0	0	0	0
2.	100	0	0	0	0
3.	70	30	0	0	0
4.	100	0	0	0	0
5.	85	15	0	0	0
6.	70	30	0	0	0
7.	85	15	0	0	0
8.	60	25	0	15	0
9.	70	30	0	0	0
10.	60	15	15	30	0
11.	70	30	0	0	0
12.	35	20	15	15	15
13.	30	40	0	15	15



Zeytinovaİlkokulu stratejik plan ekibi olarak uyguladığımız ‘‘VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ’’ anket sonuçları aşağıdaki gibidir;

- İhtiyaç duydukları anda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildikleri
- Velileri ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebildikleri
- Öğrenci ile ilgili konularda rehberlik hizmeti alabildikleri
- İlettikleri istek ve şikayetlerinin kısmen dikkate alındığı
- Öğretmenlerin kısmen yeniliğe açık olarak derslerini işlediği ve çeşitli yöntemler kullandığı
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin kısmen alındığı
- Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşlerinin dikkate alındığı
- E okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettikleri
- Çocuğunun okulu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını
- Okulun teknik araç gereç ve donanım bakımından yeterli olmadığı.
- Okulun kısmen temiz ve bakımlı olduğu.
- Okulun binası ve diğer fiziksel mekanların yeterli olmadığı.
- Okulda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediği

Sonuçlarına varılmıştır

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması
Çalışanlar	Devamsızlık oranının düşük olması. Öğretmen - veli iletişiminin sıkı olması Öğretmenlerin motivasyonlarının üst seviyede olması, Öğretmen kadrosunun deneyimli ve etkin çalışıyor olması Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine çeşitli seminer ve eğitimlerle destek olunması, Eğitimle ilgili sorunların yöneticilerle paylaşılıp birlikte çözüm bulunması Kararları, okul yönetiminin öğretmenlerle birlikte alması
Veliler	Öğretmen kadrosunun deneyimli ve etkin çalışıyor olması Öğretmen - veli iletişiminin sıkı olması Öğretmenlerin motivasyonlarının üst seviyede olması Okul işleyişi ile ilgili sorunların yöneticilerle paylaşılıp birlikte çözüm bulunması
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine yakın olması Bina kullanım alanının içerisinde bahçenin yeteri kadar büyük olması Okulumuzun dolmuş ve otobüs güzergahının üzerinde olması

Donanım	Bütün bilgisayarlarımızın İnternet ortamına girilebilmesi. Okulumuzda öğretmenlerin kullanacağı yazıcının bulunması
Bütçe	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün katkı yapması
Yönetim Süreçleri	Kararları, okul yönetiminin öğretmenlerle birlikte alması Eğitim öğretim faaliyetlerinin yönetim tarafından desteklenmesi, Okul işleyişi ile ilgili sorunların yöneticilerle paylaşılıp birlikte çözüm bulunması Okul Aile Birliklerinin eğitim öğretim faaliyetlerine yardımcı olması.
İletişim Süreçleri	Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması, Öğretmen - veli iletişiminin sıkı olması Eğitimle ilgili sorunların yöneticilerle paylaşılıp birlikte çözüm bulunması
vb	

### **Zayıf Yönler**

Öğrenciler	Öğrencilerin bir çoğunun ana sınıfı eğitimi almaması nedeniyle bilgi ve beceri seviyelerinin düşük olması. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması. Boş zamanlarını iyi değerlendirememeleri.
Çalışanlar	Öğretmenlerin çoğunun başka ilçelerde ikamet etmesi. Öğretmen kadrosunun sık değişmesi.

Veliler	Velilerin eğitim düzeylerini düşük olması. Velilerin günlük işlerde çalıştığı için eğitime yeterli bütçe ayırmamaları. Velilerin okulla yeterli iletişim kurmaması.
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın çok eski olması.
Donanım	Okulumuzda kamera sisteminin olmaması. FATİH projesi akıllı tahtalarının henüz kurulmaması. Ders araç ve gereçlerindeki eksiklikler.
Bütçe	Okulun maddi kaynaklarının yeterli olmaması.
Yönetim Süreçleri	Ödül ve ceza sisteminin yetersizliği.
İletişim Süreçleri	Okul dışında çalışanlara yönelik kültürel ,sportif ve sosyal faaliyetlerin olmaması.
vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Belediye, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü gibi üst kurumların okulumuza gerekli konularda destek vermesi Milli Eğitim Teşkilatının ilimizin her yerleşim biriminde var olması
Ekonomik	Okul Aile Birliğimizin eğitim -öğretim konularında duyarlı olması
Sosyolojik	Okul bahçesinin geniş olması
Teknolojik	Sınıflarda bilgisayar ve internetin olması.

Mevzuat-Yasal	Tüm personelin haklarının yasalar tarafından korunuyor olması
Ekolojik	Okul bahçesinin geniş, ağaçlık ve toprak alanının olması,

### **Tehditler**

Politik	Eğitim politikalarındaki sık değişiklikler.
Ekonomik	Bazı ailelerin Sosyo-ekonomik düzeyin düşük olması nedeniyle, eğitim giderlerini karşılamada zorlanması. Genel bütçeden ayrılan payın olmaması, ödenek eksiklikleri. Okulumuzda eğitimin finansmanı konusunda yerel imkânların bulunmayışı.
Sosyolojik	Öğrencilerin farklı sosyal ve kültürel çevrelerden gelmesi. Okulumuzun bulunduğu bölgenin tarım bölgesi olması nedeniyle dış ve iç göç alması. Dış ülkelerden gelen göçmen aileler.
Teknolojik	Teknolojik alt yapının eksik olması. Velilerin internet ve bilişim araçları konusunda bilgi düzeylerinin düşük olması.
Mevzuat-Yasal	İlkokullarda ödenek olmaması.
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu yerin tarım bölgesi olması nedeniyle çok göç alması. İlimizin deprem bölgesinde olması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma.
2	İlköğretimde devamsızlık.
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu.
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
9	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
10	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
11	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
12	Yabancı dil yeterliliği

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
<b>2</b>	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
<b>3</b>	Çalışanların ödüllendirilmesi
<b>4</b>	Hizmet içi eğitim kalitesi
<b>5</b>	Uzaktan eğitim uygulamaları
<b>6</b>	Yabancı dil becerileri
<b>7</b>	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
<b>8</b>	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
<b>9</b>	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
<b>10</b>	Donatım eksiklerinin giderilmesi
<b>11</b>	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
<b>12</b>	Mevzuatın sık değişmesi
<b>13</b>	İlkokullara bakanlık bütçesinden ödenek verilmesi.
<b>14</b>	Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
<b>15</b>	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
<b>16</b>	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



## MİSYONUMUZ

*Biz Zeytinova İlkokulu olarak ;*  
*Atatürkçü,Çağdaş,*  
*insan haklarına saygılı ,bilimin aydınlığında,*  
*kendini tanıyan ve kendine güvenen,yarınlardan umutlu,*  
*mutlu çocuklar yetiştirmeyi amaç edindik.*

## VİZYONUMUZ

### VİZYONUMUZ

**Bizler;**  
**öğrencilerimizin sadece ders başarısıyla değil,**  
**sosyal ve kültürel etkinliklerdeki başarılarıyla**  
**da kendine güvenen,**  
**ilgi alanlarını ve yeteneklerini keşfetmelerine**  
**yardımcı olan bir ortam hazırlayacağız.**

--

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

TEMEL DEĞERLERİMİZ	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.

12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	92	93	94	95	
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	16	25	30	35	40	45

<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	85	90	95	95
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	1
<b>PG.1.1.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.6</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	92	93	94	95	
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	16	25	30	35	40	45

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Kayıt bölgesinde yer alan ancak öğrencisini kayıt yaptırmayan veliler ile birebir görüşme ve ikna çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Okulda engelli öğrencilerin yararlanabilmesi amacıyla rampa, tuvalet vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs-Ağustos 2019
<b>1.1.5</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin velilerine okul öncesi eğitimin önemini anlatan çalışmalar yapılacaktır. (Broşür , afiş vb. )	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	Kayıt olan tüm öğrencilerin sene başındaki oryantasyon eğitimine katılmaları sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı (yılıda) Toplam	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.2	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı(%)	22	25	30	35	40	45

<b>PG.2.1.3</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında öğrenciler için açılan kurs sayısı	1	1	1	2	2	2
<b>PG.2.1.4</b>	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	5
<b>PG.2.1.5</b>	Okul/ kurumda düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	60	65	70	75	80	85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırılacak, hayırseverlerin ve yerel yönetimlerin desteği ile sınıf kitaplıklarındaki kitap çeşitliliği arttırılacak.	Tüm öğretmenler	Süresiz
<b>2.1.2</b>	Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmalardaki çeşitliliği artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Süresiz
<b>2.1.3</b>	Öğrencilerimize yönelik bağımlılık (madde, teknoloji) ile mücadele, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma, üst öğrenime hazırlık vb. konulu seminerler düzenlenecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her dönem 2 defa
<b>2.1.4</b>	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl dönem sonlarında
<b>2.1.5</b>	Öğrencilere “Sıfır Atık ” ve geri dönüşüm eğitimlerinin verilmesi.	Tüm öğretmenler	2019
<b>2.1.6</b>	Başarılı öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Tüm öğretmenler	Her yıl sonu

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Ortaokula devam eden öğrenci sayısı.(%)	95	100	100	100	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	4.sınıftaki öğrencilerin velileri ile görüşülüp ortaokula devamları sağlanacak.	Tüm öğretmenler	Plan süresince (2019-2023)

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

#### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı.	2	3	4	4	5	5
PG.3.1.2	Okuldaki ana sınıfı sayısı.	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.3	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı.	1	2	2	2	2	2

#### **Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak ve desteklenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Yıl düzenli olarak yapılacak
3.1.2	Okulumuzun uygun bir yerine ana sınıfı yaptırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her Yıl düzenli olarak yapılacak



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetinin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir .	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl düzenli olarak yapılacak
3.1.4	Okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Süresiz

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5500	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	5500	6000	6500	7000	7500	8000

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
	4400	4800	5200	5600	6000	
AMAÇ 1	2030,77	2215,38	2400,00	2584,62	2769,23	12000,00
HEDEF 1.1	2030,77	2215,38	2400,00	2584,62	2769,23	12000,00
AMAÇ 2	2369,23	2584,62	2800,00	3015,38	3230,77	14000,00
HEDEF 2.1	2030,77	2215,38	2400,00	2584,62	2769,23	12000,00
HEDEF 2.2	338,46	369,23	400,00	430,77	461,54	2000,00
AMAÇ 3	1353,85	1476,92	1600,00	1723,08	1846,15	8000,00
HEDEF 3.1	1353,85	1476,92	1600,00	1723,08	1846,15	8000,00
TOPLAM	5753,85	6276,92	6800,00	7323,08	7846,15	34000,00

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.